

Vedtægter
for
Hjørring Idrætsforening Fodbold
CVR.NR. 14 63 48 19

1 NAVN OG HJEMSTED

- 1.1 Foreningens navn er Hjørring Idrætsforening Fodbold – forkortet HI Fodbold.
- 1.2 Foreningen har hjemsted i Hjørring Kommune.
- 1.3 Foreningen har eget baneanlæg med tilhørende klubhus ved Landlyst i Hjørring. Grunden ejes af Hjørring Kommune, og er stillet til disposition for HI Fodbold i henhold til lejekontrakt. Denne lejekontrakt er uopsigelig fra kommunens side indtil den 1. januar 2020.
- 1.4 Foreningen er opstået som en spaltning af Hjørring Idrætsforening af 9. november 1886 i to selvstændige foreninger henholdsvis Hjørring Idrætsforening Fodbold og Hjørring Idrætsforening Håndbold. Foreningens aner stammer derfor tilbage til den 9. november 1886.
- 1.5 Foreningens fodboldhold kan spille under navnene Hjørring Idrætsforening Fodbold (HI Fodbold) eller Vendsyssel Forenede Fodboldklubber (VFF).

2 FORMÅL

- 2.1 Foreningens formål er at tilbyde medlemmer at dyrke fodbold både på bredde- og eliteniveau. Viser det sig at være formålstjenligt kan andre idrætsgrene optages som underafdelinger i HI Fodbold.

3 MEDLEMSKAB

- 3.1 Optagelse.

Foreningen optager aktive og passive medlemmer. Passive medlemmer har ingen adgang til selve idrætsudøvelsen.

Ved begæring om optagelse som medlem udleveres en indmeldelsesblanket, der i udfyldt og underskrevet stand afleveres til foreningen. For personer under 18 år skal indmeldelsesblanketten underskrives af forældre eller værge. Et eksemplar af foreningens vedtægter skal på forlangende udleveres til alle nye medlemmer. Foreningen kan nægte en person optagelse, såfremt foreningen skønner, at et medlemskab til den pågældende vil skade foreningen. En person, som er blevet nægtet optagelse i foreningen har krav på at få optagelsen prøvet på den førstkommande generalforsamling, jfr. nedenfor under pkt 3.3.

- 3.2 Udmeldelse.

Udmeldelse skal ske skriftligt.

Udmeldelsen kan kun accepteres, hvis medlemmet ikke har noget økonomisk mellemværende med foreningen.

3.3 Udelukkelse.

Ethvert medlem, som ikke overholder foreningens vedtægter og øvrige retningslinier, som er udstukket af foreningen, eller som skader foreningens interesser og omdømme, kan af foreningen idømmes karantæne eller eksklusion. Dopingmisbrug eller nægtelse af at deltage i en dopingtest medfører altid karantæne på minimum 2 år og kan efter foreningens skøn medføre eksklusion.

I tilfælde af eksklusion skal medlemmet skriftligt underrettes herom, og meddelelsen må indeholde oplysning om, at en eventuel indsigelse må fremsendes skriftligt inden 14 dage efter modtagelsen af ovennævnte meddelelse.

Såfremt indsigelse fremsendes fra det pågældende medlem, skal sagen forelægges førstkomende generalforsamling, hvor vedtagelsen af eksklusionen/nægtelse af medlemskab kræver 2/3 flertal blandt de afgivne stemmer.

3.4 Æresmedlemmer.

Som æresmedlemmer kan udnævnes medlemmer, der har gjort sig fortjent til foreningens særlige udmærkelse. Æresmedlemmer udnævnes ved en beslutning i foreningens Hovedbestyrelse. Æresmedlemmer tildeles foreningens æresemlen. Æresemlen kan i øvrigt tildeles aktive spillere og ledere efter Hovedbestyrelsens retningslinier.

4

KONTINGENT

4.1 Kontingentfastsættelse.

Kontingentet for aktive og passive medlemmer fastsættes af de til HI Fodbold tilhørende underafdelinger til godkendelse i Hovedbestyrelsen i forbindelse med den årlige budgetplanlægning. Særlige former for træningsafgifter, startlicens m.v. kan endvidere fastsættes af de tilhørende underafdelinger.

4.2 Kontingentfritagelse.

De til HI Fodbold tilhørende underafdelinger kan i særlige tilfælde helt eller delvist fritage et medlem for kontingentbetaling. Æresmedlemmer er kontingentfrie.

4.3 Kontingentrestance.

Hvis et medlem skylder kontingent, og medlemmet på trods af påkrav herom ikke betaler det skyldige beløb inden en måned fra fremsendt rykkerskrivelse, skal det pågældende medlem skriftligt meddeles, at denne er udelukket af foreningens medlemsliste og ikke kan optages på ny, før det skyldige beløb er betalt.

Eventuel spillerlicens eller tilsvarende deponeres indtil det skyldige beløb er betalt.

5 HOVEDBESTYRELSEN

5.1 Sammensætning.

Hovedbestyrelsen består af en formand, en økonomiansvarlig, formanden for Klubhus Landlyst, formanden for Fodbold senior og formanden for Fodbold ungdom. Såfremt en udvalgsformand er forhindret i deltagelse i et hovedbestyrelsesmøde, kan et andet medlem fra udvalget repræsentere afdelingen i bestyrelsesmødet. Hovedbestyrelsens medlemmer skal være formueretligt myndige.

Til den praktiske gennemførelse af hovedbestyrelsens møder m.v. og til løsning af funktionsbestemte opgaver kan der af Hovedbestyrelsen tilknyttes en sekretær og andre, der ikke er medlem af hovedbestyrelsen, men som deltager i hovedbestyrelsesmøder efter Hovedbestyrelsens ønsker.

5.2 Hovedbestyrelsens ansvar og opgaver.

Hovedbestyrelsen skal sørge for, at der sker en overordnet koordinering mellem de forskellige afdelinger og udvalg, således at foreningen både indadtil og udadtil så vidt muligt fremstår som en helhed.

Hovedbestyrelsen skal fastsætte resultatmål for de enkelte afdelinger og udvalg og så vidt muligt forebygge og løse eventuelle problemer, de enkelte afdelinger og udvalg imellem.

5.3 Kompetence.

Hovedbestyrelsen arbejder ud fra den af generalforsamlingen godkendte forretningsorden. Beslutninger, der efter foreningens forhold er af usædvanlig art og størrelse, kan kun foretages ved særlig bemyndigelse fra generalforsamlingen.

Hovedbestyrelsen træffer afgørelse om foreningens sponsorkontrakter i relation til fordelingen af sponsorkontrakternes midler mellem foreningens udvalg og afdelinger.

5.4 Valg til Hovedbestyrelse.

Hovedbestyrelsens formand og den økonomiansvarlige vælges på foreningens ordinære generalforsamling. Valgene sker for en periode af 2 år, således at formand afgår i lige årstal og den økonomiansvarlige i ulige årstal. Øvrige medlemmer af Hovedbestyrelsen skal ikke vælges på generalforsamlingen.

Valg af formand og økonomiansvarlig kan endvidere i særlige situationer ske på en ekstraordinær generalforsamling.

5.5 Tegningsret.

- 5.5.1 For så vidt angår dispositioner, der på foreningens udgiftsside involverer værdier af op til maksimalt kr. 10.000,00 tegnes foreningen af formanden for et udvalg sammen med ét andet medlem af udvalget, jfr. pkt. 5.6, eller af formanden for en afdeling sammen med ét andet medlem af afdelingen, jfr. pkt. 8.
- 5.5.2 De enkelte udvalg og afdelinger kan imidlertid alene tegne foreningen vedrørende forhold, der knytter sig til det konkrete udvalg eller afdeling, jfr. pkt. 5.6 og 8.4.
- 5.5.3 For så vidt angår dispositioner, der på foreningens udgiftsside involverer værdier over kr. 10.000,00 tegnes foreningen af et medlem af Hovedbestyrelsen sammen med enten formanden for et udvalg, jfr. pkt. 5.6, eller sammen med formanden for en afdeling, jfr. pkt. 8., jf. dog pkt. 5.5.4.
- 5.5.4 For så vidt angår dispositioner, der vedrører flere afdelinger eller udvalg, tegnes foreningen af formanden for Hovedbestyrelsen sammen med et medlem af Hovedbestyrelsen.
- 5.5.5 Ved salg af fast ejendom skal dette dog godkendes af en generalforsamling.

5.6 Nedsættelse af udvalg.

Hovedbestyrelsen nedsætter selv – normalt umiddelbart efter den afholdte generalforsamling – de nødvendige udvalg for foreningens drift. Medlemmer af disse udvalg behøver ikke at være medlem af Hovedbestyrelsen. Der nedsættes som minimum et udvalg vedrørende I/S BINGOHALLEN. Udvalgenes opgave er at sikre en tæt kontakt til brugere og medlemmer, at udarbejde specifikke handlingsplaner for udvalgenes arbejde og følge de af Hovedbestyrelsen udstukne retningslinjer – herunder eventuelle resultatmål.

6

ORDINÆR GENERALFORSAMLING

6.1 Kompetence og afholdelse.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle foreningens anliggender og den afholdes hvert år inden den 30. april.

6.2 Indvarsling.

Indvarsling til ordinær generalforsamling med angivelse af den foreløbige dagsorden skal ske med mindst 30 dages varsel ved annoncering i den lokale dags- eller ugepresse og/eller ved opslag i foreningens klubhus og/eller på foreningens web-site.

6.3 Forslag.

Forslag, der ønsker behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde skriftligt senest 14 dage før generalforsamlingen.

Indkomne forslag skal ligge til gennemsyn i klubhuset og/eller på foreningens web-site senest 7 dage før generalforsamlingen.

6.4 Dagsordenen

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling er følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning.
3. Godkendelse af det afsluttende og reviderede årsregnskab samt budget for indeværende år.
4. Indkomne forslag.
5. Valg af hovedbestyrelsens formand og økonomiansvarlige.
6. Valg af revisor og revisorsuppleant.
7. Eventuelt.

6.5 Generalforsamlingens ledelse.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmøde og stemmeafgivelse.

6.6 Stemmeret.

Stemmeret har alle fremmødte medlemmer, der er fyldt 18 år. For medlemmer under 18 år kan vedkommendes forældre/værge overtage stemmeretten – dog maksimalt én stemme pr. medlem. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Såvel aktive som passive medlemmer, som ikke er i kontingentrestance, kan stemme på generalforsamlingen.

6.7 Vedtagelse af beslutninger.

Alle beslutninger på generalforsamlingen - bortset fra vedtægtsændringer jvn pkt. 13.1 - træffes ved almindeligt (simpelt) stemmeflerhed. Står stemmerne lige, bortfalder forslaget.

6.8 Fuldmagter

På en generalforsamling kan der alene stemmes ved fuldmagt for op til 3 medlemmer i alt.

6.9 Skriftlig afstemning.

Ved alle valg, hvor flere end det antal, der skal vælges er bragt til forslag, og ved afgørelse af eksklusion, skal afstemning ske skriftligt.

6.10 Valgbarhed.

Valgbar er alle fremmødte medlemmer, aktive som passive, der er fyldt 18 år.

Valg af et ikke fremmødt medlem kan kun finde sted, hvis vedkommende skriftligt har accepteret at modtage valg.

6.11 Beslutningsdygtighed.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset det mødte antal medlemmer.

7

EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

7.1 Afholdelse.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter Hovedbestyrelsens skøn, eller når mindst 25 stemmeberettigede medlemmer afgiver skriftlig begæring herom til formanden med angivelse af forhandlingsemne.

7.2 Indkaldelse.

En sådan generalforsamling skal indkaldes med normalt varsel senest 14 dage efter, at der er fremsat begæring herom jvn. pkt. 6.2. Indkaldelse kan ske ved annoncering i den lokale dags- eller ugepresse og/eller ved opslag i foreningens klubhus og/eller på foreningens web-site.

7.3 Kompetence og beslutningsdygtighed.

Ekstraordinær generalforsamling er iøvrigt underkastet de i pkt. 6 stk. 5, 6, 7, 8, 9, 10 og 11 nævnte bestemmelser.

8

AFDELINGERNE

8.1 Foreningen består af følgende afdelinger: VFF Ung og Talent, Fodbold senior, Fodbold ungdom Fodbold oldboys og Klubhus Landlyst. Yderligere afdelinger kan alene etableres med generalforsamlingens godkendelse.

8.2 Afdelingerne ledes af et udvalg på min. 3 personer, der udpeger en formand i sin midte på først kommende udvalgs møde efter generalforsamlingen og for et år ad gangen. Udvalgene er selvsupplerende.

8.3 Afdelingens forpligtelse.

Enhver afdeling og dens medlemmer er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter. Tilsvarende gælder overholdelse af love gældende for Danmarks Idræts Forbund med specialforbund.

8.4 Afdelingernes ansvar og opgaver.

Afdelingerne forestår den daglige drift og styring af afdelingen – herunder at ud fra det overordnede styringsgrundlag at formulere et afdelingsvis styringsgrundlag (visioner, værdier, mål, strategier og politikker), at sikre en tæt kontakt til brugere og medlemmer, at sikre en effektiv økonomisk styring ud fra de overordnede udarbejdede resultatmål, at sikre en hurtig og effektiv beslutningstagen og at foretage den nødvendige afrapportering heraf til Hovedbestyrelsen. Afdelingen kan alene tegne foreningen vedrørende forhold, der relaterer sig til den konkrete afdeling.

8.5 Afdelingens økonomistyring.

Hovedbestyrelsen udarbejder budgetter i samråd med den enkelte afdeling. I første måned efter hvert kvartals afslutning skal der foreligge en skriftligt opfølgning på budget til skriftlig godkendelse af Hovedbestyrelsen.

8.6 Afdelingens aktivitetsoversigt.

Afdelingerne udarbejder en handlingsplan for hvert års sæson indeholdende afdelingens forskellige aktiviteter. Denne tilsendes Hovedbestyrelsens formand, der varetager den tidsmæssige koordinering af samtlige aktiviteter i foreningen. Afdelingerne skal snarest muligt give Hovedbestyrelsen oplysning om eventuelle ændringer til den indsendte handlingsplan.

9

ERHVERVSKLUBBER OG STØTTEFORENINGER

9.1 Oprettelse og udelukkelse.

HI Fodbolds Hovedbestyrelse har alene kompetence til at godkende oprettelse eller udelukkelse af erhvervsklubber og støtteforeninger, der helt eller delvist har til formål at støtte HI Fodbold.

En eventuel godkendelse af en erhvervsklub eller støtteforening – herunder godkendelse af den pågældende klubs/forenings vedtægter, er kun gyldig ved skriftlig tiltrædelse af et flertal i HI Fodbolds Hovedbestyrelse.

9.2 Formål og repræsentation.

Der kan etableres erhvervsklubber og støtteforeninger med det formål at udlodde overskud eller støtte til HI Fodbold – eller en specifik afdeling under HI Fodbold.

9.3 Erhvervsklubber og støtteforeninger afleverer årligt regnskab til Hovedbestyrelsen.

10 REPRÆSENTATION

- 10.1 Foreningens repræsentant indenfor unioner og forbund, statslige, amtslige, kommunale og andre offentlige instanser udpeges af Hovedbestyrelsen.

11 REGNSKAB OG REVISION

11.1 Regnskab.

Foreningens regnskab følger kalenderåret. Regnskabet aflægges efter årsregnskabsloven. Det reviderede årsregnskab og status med revisorernes påtegning og underskrift fremlægges på foreningens ordinære generalforsamling til godkendelse.

11.2 Revision.

På den ordinære generalforsamling vælges for 2 år ad gangen en revisor og en revisorsuppleant. Et medlem af Hovedbestyrelsen kan ikke vælges til revisor.

Revisor skal hvert år inden generalforsamlingen gennemgå foreningens regnskab og påse, at beholdningerne er til stede.

12 SPALTNING ELLER OPLØSNING AF FORENINGEN

12.1 Spaltning.

Til foreningens spaltning kræves, at mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer vedtager dette på en generalforsamling, samt at beslutningen bekræftes på en ny generalforsamling 14 dage senere, hvor beslutningen dog alene skal vedtages ved almindelig stemmeflerhed blandt de fremmødte stemmeberettigede medlemmer.

12.2 Opløsning.

Til foreningens opløsning kræves, at mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er mødt og mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer vedtager dette på to med 14 dages mellemrum afholdte generalforsamlinger.

12.3 Formueforhold.

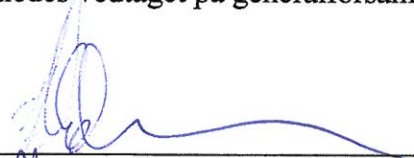
Ved foreningens spaltning overgår foreningens formue og øvrige værdier til de af spaltningen opståede nye juridiske enheder i overensstemmelse med spaltningforslaget.

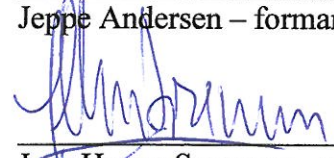
Ved foreningens opløsning overgår foreningens formue og øvrige værdier til fordeling til ungdomsarbejde i øvrige idrætsforeninger i Hjørring Kommune. Fordelingen sker i forhold til, hvor meget hver forening på opløsningstidspunktet får i aktivitetstilskud fra Hjørring Kommune til unge under 25 år.

13
VEDTÆGTSÆNDRINGER

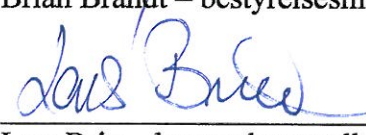
13.1 Ændring af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

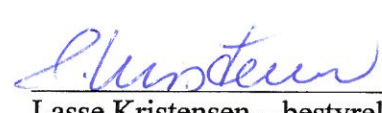
Således vedtaget på generalforsamlingen den 24. april 2014.

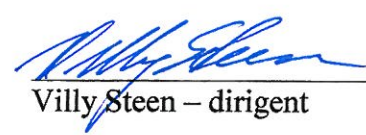


Jeppe Andersen – formand

Jens Houen Sørensen - økonomiansvarlig

Brian Brandt – bestyrelsesmedlem

Lars Brix – bestyrelsesmedlem

Lasse Kristensen – bestyrelsesmedlem

Villy Steen – dirigent